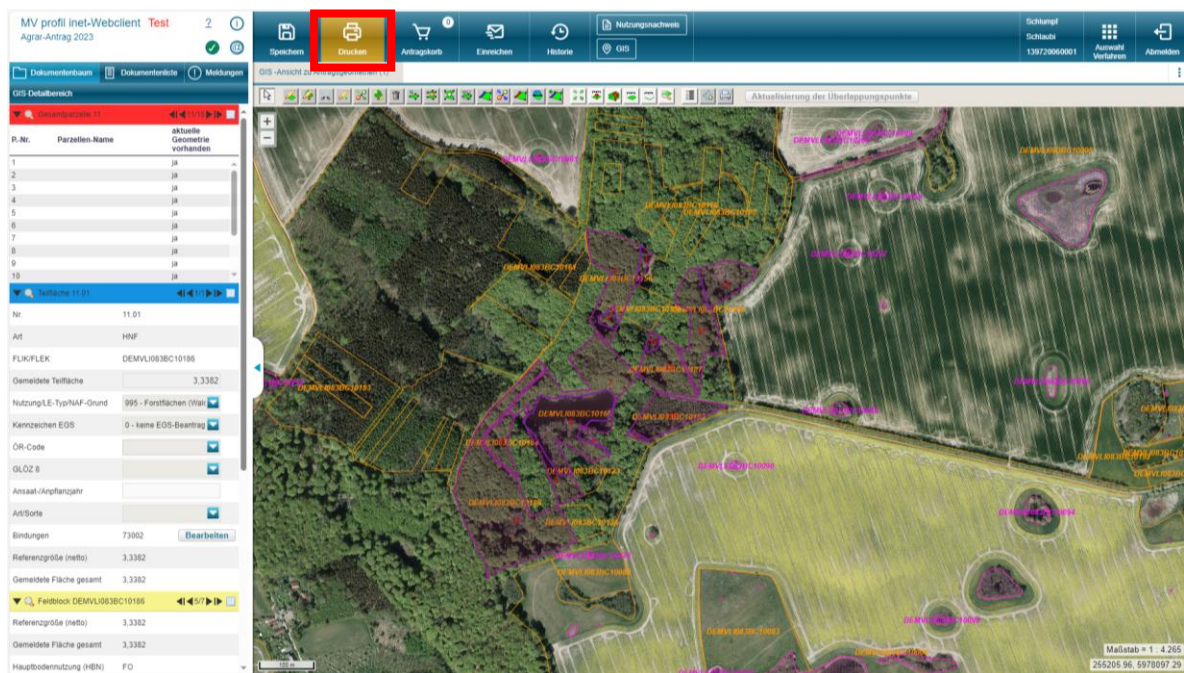
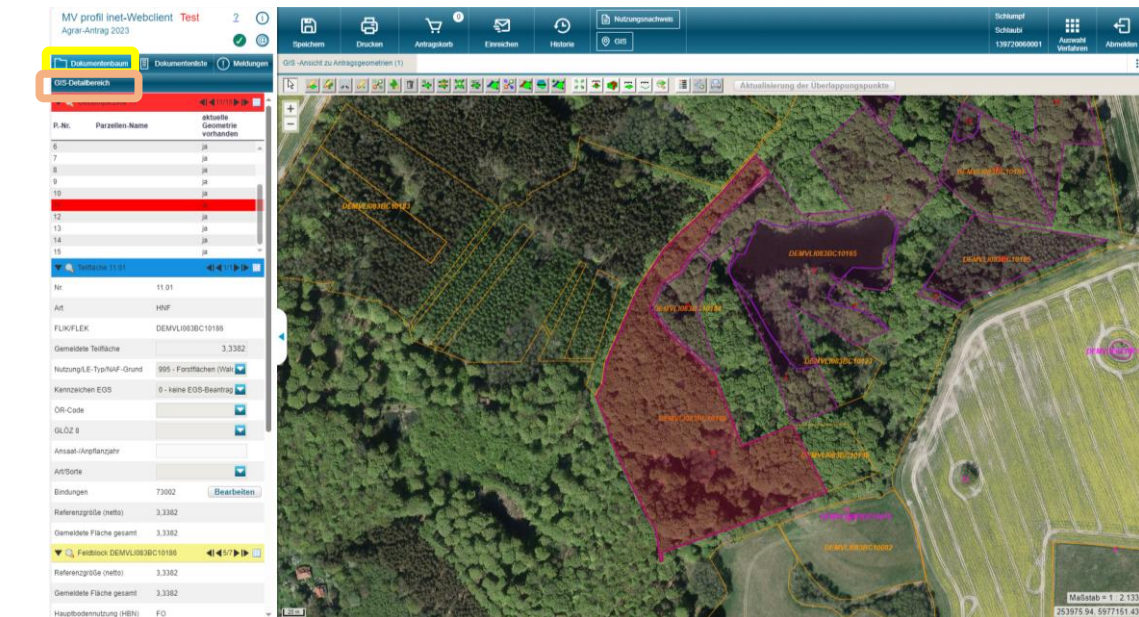
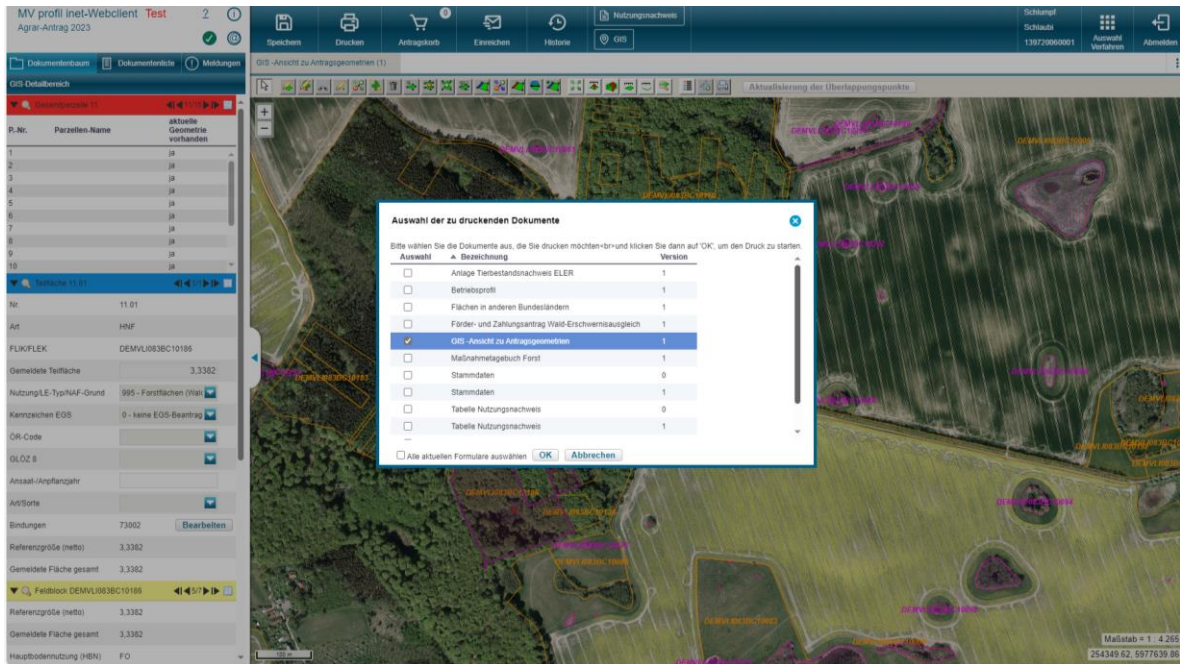


## Leitfaden Erfassung der Habitat-und Eremitbäume

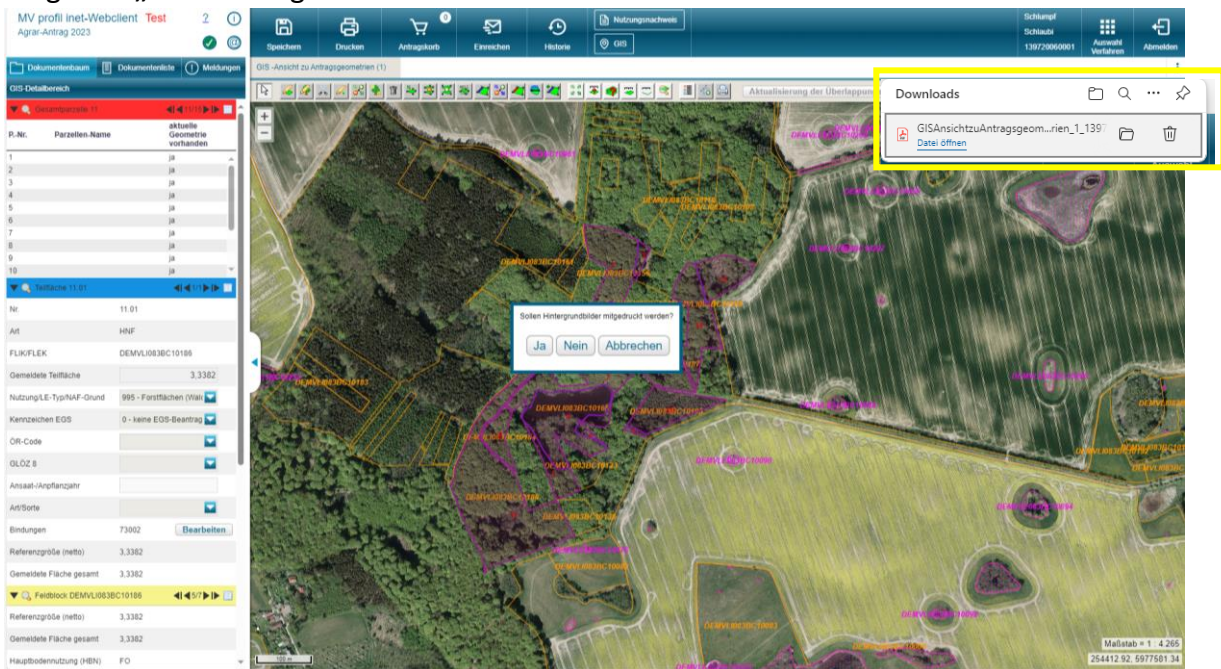
Um die Habitatbaumkarten vereinfacht und standardisiert zu erfassen und einzureichen, melden Sie sich bitte mit Ihren Nutzerdaten im Agrarantrag an und gehen über den Dokumentenbaum in die Flächenverwaltung (GIS-Ansicht) des Agrarantrags. Ihre bereits eingereichten Flächen werden Lila-Umrandet dargestellt. Wie Sie nun die Habitatbaumkarten erstellen können, sehen Sie hier Schritt für Schritt.



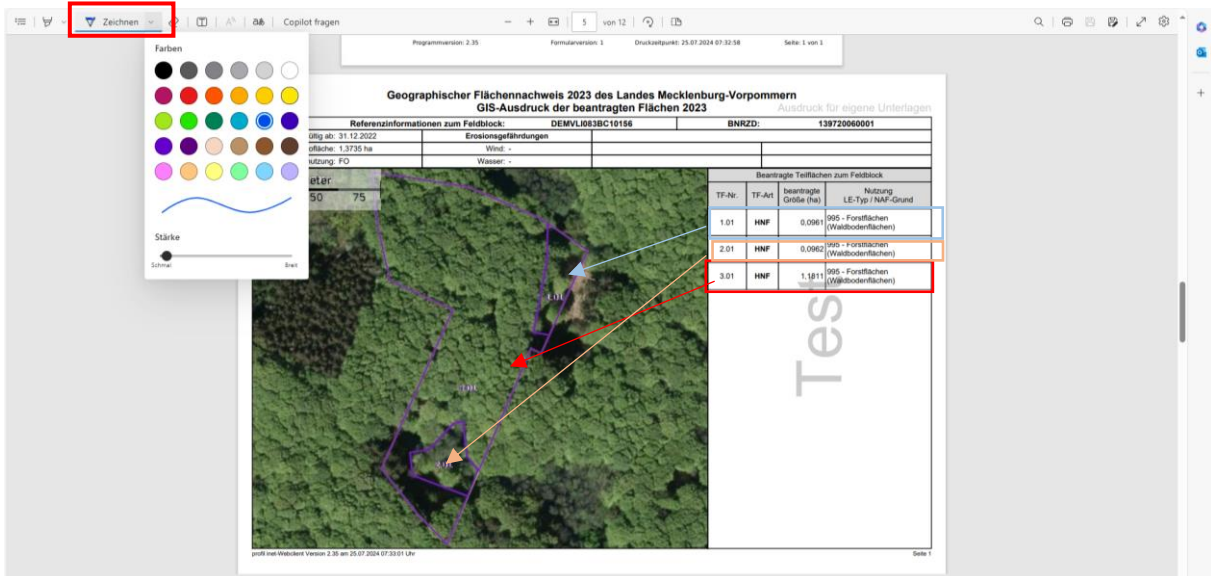
Beim Betätigen der Druckfunktion müssen Sie einmal bestätigen, dass Sie Ihre Dokumente speichern, um mit dem Druck fortfahren zu können. Es erscheint ein Fenster in dem Sie bitte nur „GIS-Ansicht zu Antragsgeometrien“ anhängen.



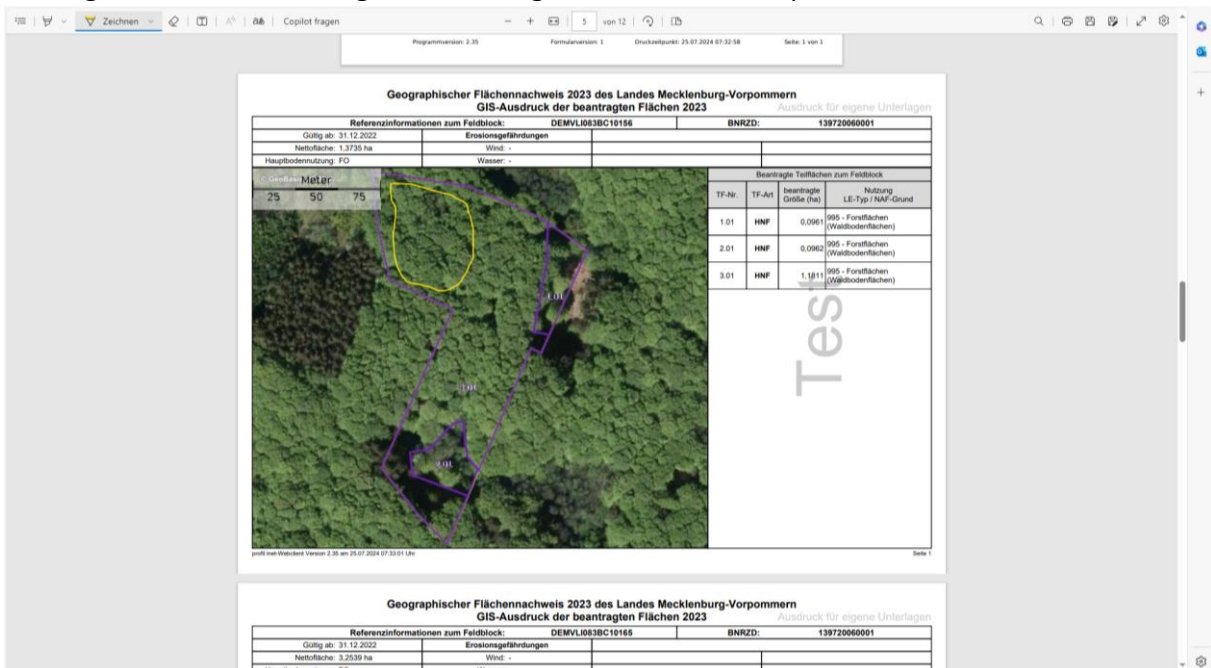
Danach werden Sie gefragt, ob Sie die Karten mit Hintergrundbild erstellen wollen. Diese Frage mit „JA“ bestätigen.



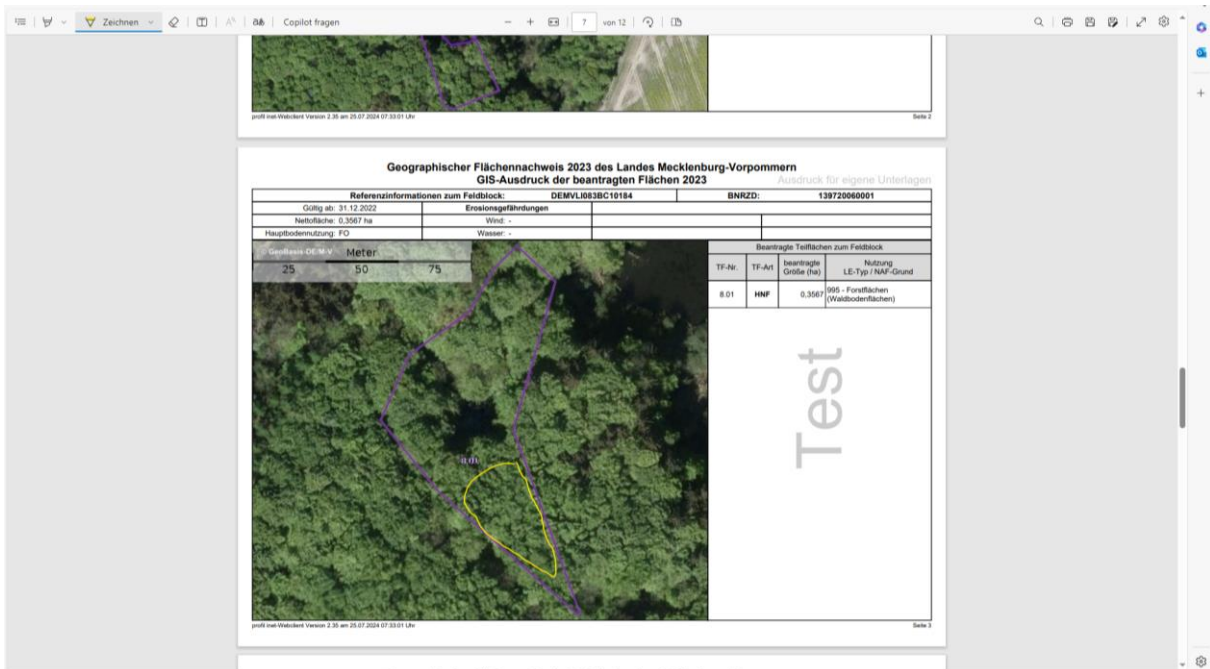
Oben rechts erscheint der Pfad zum Ordner „Downloads“ wo der Druck erst einmal abgelegt wurde. Diesen bitte mit Doppelklick öffnen um in der PDF die Habitat- und Eremitbäume einzuzeichnen.



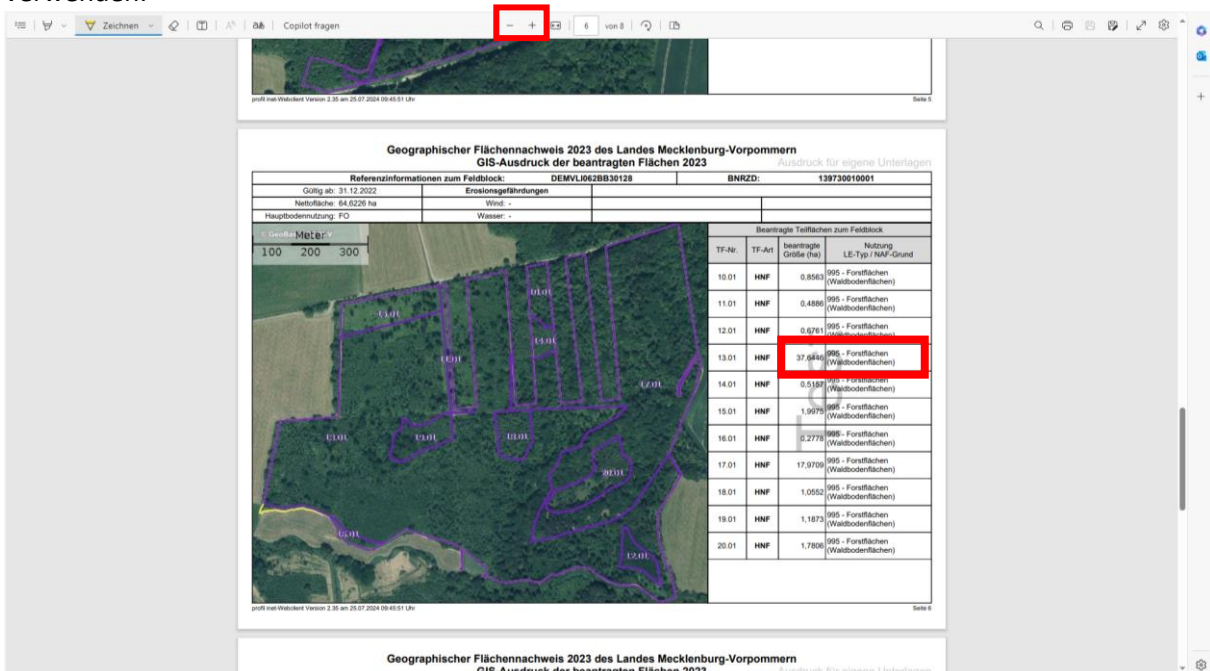
Wenn Sie das Dokument geöffnet haben, sehen Sie eine Übersicht aller Waldblöcke die Sie beantragt haben. Jede Seite ist ein Waldblock. In der Tabelle neben dem Bild sehen Sie eine Auflistung der einzelnen Bindungs-Parzellen, welche Sie auf dem Bild entsprechend sehen können. Oben in der Menüleiste ist ein Stift-Symbol. Wenn Sie dieses drücken, öffnet sich eine Farbpalette aus der Sie die Stiftfarbe auswählen können. Hier empfiehlt sich eine Farbe die in gutem Kontrast zum grünen Untergrund steht. Im Beispiel haben wir Gelb verwendet.



Mit dem Stift können Sie nun auf dem Bild die Habitatbäume an die entsprechenden Stellen Ihrer Waldflächen zeichnen.



Sollten Sie einen sehr großen Waldblock haben, dann ist es mitunter schwierig die Flächen einzuzeichnen. Damit es Ihnen leichter fällt können Sie die Funktion „Vergrößern +“ im Menü verwenden.



Bei sehr großen Waldblöcken können Sie sehr weit in das Bild zoomen und dort die Flächen einzeichnen. Wenn Sie damit fertig sind, dann können Sie über „Minus –“ den Waldblock

wieder verkleinern.

Geographischer Flächennachweis 2023 des Landes Mecklenburg-Vorpommern

TF-Nr.	TF-Art	beantragte Größe (ha)	Nutzung LE-Typ / NAF-Grund
10.01	HNF	0,8563	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
11.01	HNF	0,4886	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
12.01	HNF	0,6761	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
13.01	HNF	37,6446	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
14.01	HNF	0,5157	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
15.01	HNF	1,9975	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
16.01	HNF	0,2778	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
17.01	HNF	17,9709	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
18.01	HNF	1,0552	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
19.01	HNF	1,1873	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
20.01	HNF	1,7806	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)

Die eingezeichneten Stellen bleiben an ihrer Stelle.

Geographischer Flächennachweis 2023 des Landes Mecklenburg-Vorpommern  
GIS-Ausdruck der beantragten Flächen 2023

Referenzinformationen zum Feldblock: DEMVL1062BB30128 BNRZD: 139730010001

Gültig ab: 31.12.2022 Erosionsgefährdungen  
Nettofläche: 64,6226 ha Wind: -  
Hauptbodenutzung: FO Wasser: -

TF-Nr.	TF-Art	beantragte Größe (ha)	Nutzung LE-Typ / NAF-Grund
10.01	HNF	0,8563	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
11.01	HNF	0,4886	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
12.01	HNF	0,6761	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
13.01	HNF	37,6446	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
14.01	HNF	0,5157	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
15.01	HNF	1,9975	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
16.01	HNF	0,2778	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
17.01	HNF	17,9709	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
18.01	HNF	1,0552	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
19.01	HNF	1,1873	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
20.01	HNF	1,7806	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)

Wenn Sie eine begonnene Einzeichnung löschen wollen, dann tippen Sie auf das Radierer-Symbol und bewegen den Radierer mit gedrückter Maustaste über die entsprechende Stelle.

Der Strich verschwindet dann.

**Geographischer Flächennachweis 2023 des Landes Mecklenburg-Vorpommern**  
**GIS-Ausdruck der beantragten Flächen 2023** Ausdruck für eigene Unterlagen

Referenzinformationen zum Feldblock:		DEMVL1062BB30128	BNRZD:	139730010001
Gültig ab:	31.12.2022	Erosionsgefährdungen		
Nettofläche:	64.6226 ha	Wind:		-
Hauptbodenutzung:	FO	Wasser:		-

Beantragte Teilflächen zum Feldblock			
TF-Nr.	TF-Art	beantragte Größe (ha)	Nutzung LE-Typ / NAF-Grund
11.01	HNF	0,8563	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
11.01	HNF	0,4886	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
12.01	HNF	0,6761	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
13.01	HNF	37,6416	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
14.01	HNF	0,5157	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
15.01	HNF	1,9979	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
16.01	HNF	0,2778	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
17.01	HNF	17,9706	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
18.01	HNF	1,0552	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
19.01	HNF	1,1873	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
20.01	HNF	1,7806	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)

Um die bearbeitete PDF zu speichern, gibt es zwei Optionen. Zum einen reicht es aus, wenn Sie das Dokument über das Speichersymbol auf Ihrem Computer speichern. Alternativ können Sie das Dokument über die Druckfunktion als PDF-Print abspeichern.

**Geographischer Flächennachweis 2023 des Landes Mecklenburg-Vorpommern**  
**GIS-Ausdruck der beantragten Flächen 2023** Ausdruck für eigene Unterlagen

Referenzinformationen zum Feldblock:		DEMVL083BC10188	BNRZD:	139720060001
Gültig ab:	31.12.2022	Erosionsgefährdungen		
Nettofläche:	1,5755 ha	Wind:		-
Hauptbodenutzung:	FO	Wasser:		-

Beantragte Teilflächen zum Feldblock			
TF-Nr.	TF-Art	beantragte Größe (ha)	Nutzung LE-Typ / NAF-Grund
14.01	HNF	0,9810	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)
15.01	HNF	0,5844	995 - Forstflächen (Waldbodenflächen)

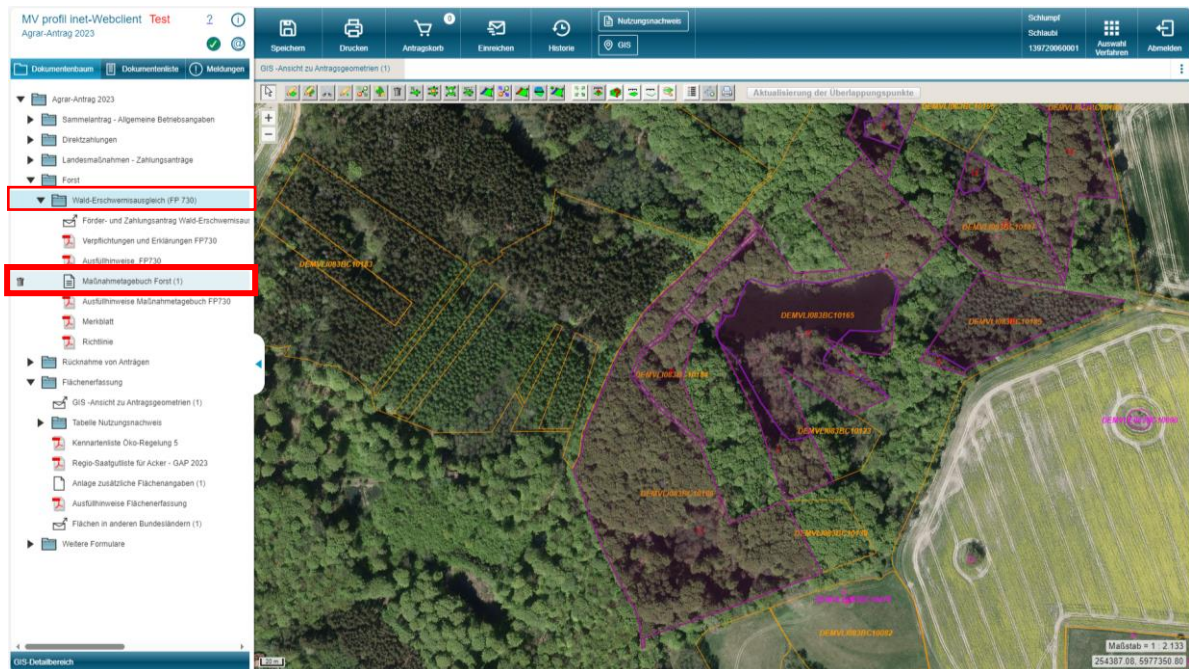
Die erstellte PDF wird im Ordner Downloads des Computers abgelegt.

Downloads

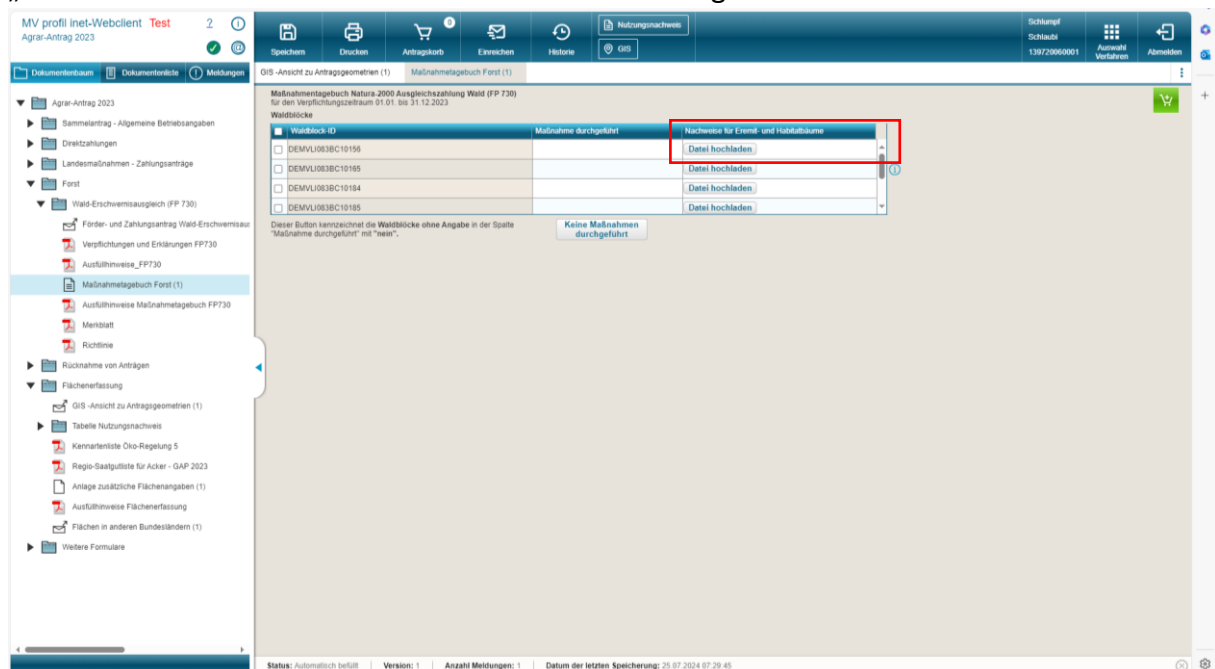
Dieser PC > Downloads

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Heute (4)			
GISAnsichtzuAntragsgeometrien_1_139720060001.pdf	25.07.2024 08:30	Adobe Acrobat D...	1.001 KB
Dokumente_139720060001.pdf	25.07.2024 08:27	Adobe Acrobat D...	1.347 KB

Um das Dokument nun im Agrarantrag hochzuladen und anschließend einzureichen, öffnen Sie bitte im Dokumentenbaum das Dokument „Maßnahmentagebuch“.



Im Dokument „Maßnahmentagebuch“ gibt es eine Up-Load-Funktion. Drücken Sie bitte auf „Datei hochladen“ um die Habitatbaumkarten einzufügen.



Bitte zuerst auf „Datei hochladen“ klicken.

Waldblock-ID	Maßnahme durchgeführt	Nachweise für Exem- und Habitatbäume
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10156		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10155		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10154		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10155		<a href="#">Datei hochladen</a>

Keine Maßnahmen durchgeführt

[Datei hochladen...](#)

[Übernehmen](#) [Abbrechen](#)

Das Dokument vom Speicherplatz auf Ihrem Computer raussuchen und mit „OK“ bestätigen.

Öffnen

« 2. Programme » 3. Agrarantrag » 2023 » Habitatbaumkarten erstellen Agrarantrag

Organisieren Neuer Ordner

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
GISAnsichtzuAntragsgeometrien_1_13972...	25.07.2024 08:30	Adobe Acrobat D...	1.001 KB
Screenshot Snippingtool.jpg	25.07.2024 07:48	JPG-Datei	10.311 KB

Typ: JPG-Datei  
Größe: 10,0 MB  
Änderungsdatum: 25.07.2024 07:48

Sie bekommen eine Meldung darüber, ob der Upload funktioniert hat. Sie sehen dann einen blauen Link. Jetzt müssen Sie auf „Übernehmen“ drücken, damit die Datei hochgeladen

wird.

MV profil inet-Webclient Test 2 1  
Agrar-Antrag 2023

Speichern Drucken Antragskorb Errechnen Nutzungsnachweis  
Datei wurde erfolgreich hochgeladen

Sicherungsschlüssel 139720660001 Anmelden

GIS-Ansicht zu Antragsgeometrien (1) Maßnahmengebuch Forst (1)

Maßnahmengebuch Natura 2000 Ausgleichszahlung Wald (FP 730) für den Verpflichtungszeitraum 01.01. bis 31.12.2023

Waldblock-ID	Maßnahme durchgeführt	Nachweise für Fremd- und Habitatbäume
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10156		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10165		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10184		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10185		<a href="#">Datei hochladen</a>

Dieser Button kennzeichnet die Waldblöcke ohne Angabe in der Spalte "Maßnahme durchgeführt" mit "nein".

Keine Maßnahmen durchgeführt

hochgeladene Datei: [Schnitzbühlentwurf\\_mahaten\\_1\\_139720660001\\_r1.pdf](#)

Übernehmen... Abbrechen

Status: Automatisch befüllt | Version: 1 | Anzahl Meldungen: 1 | Datum der letzten Speicherung: 25.07.2024 07:28:45

Jetzt sehen Sie, dass sich 1 Datei in der Tabelle befindet.

MV profil inet-Webclient Test 2 1  
Agrar-Antrag 2023

Speichern Drucken Antragskorb Errechnen Historie GIS Nutzungsnachweis

Sicherungsschlüssel 139720660001 Anmelden

GIS-Ansicht zu Antragsgeometrien (1) Maßnahmengebuch Forst (1)

Maßnahmengebuch Natura 2000 Ausgleichszahlung Wald (FP 730) für den Verpflichtungszeitraum 01.01. bis 31.12.2023

Waldblock-ID	Maßnahme durchgeführt	Nachweise für Fremd- und Habitatbäume
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10156		<a href="#">Datei</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10165		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10184		<a href="#">Datei hochladen</a>
<input type="checkbox"/> DEMVU083BC10185		<a href="#">Datei hochladen</a>

Dieser Button kennzeichnet die Waldblöcke ohne Angabe in der Spalte "Maßnahme durchgeführt" mit "nein".

Keine Maßnahmen durchgeführt

Status: Automatisch befüllt | Version: 1 | Anzahl Meldungen: 0 | Datum der letzten Speicherung: 25.07.2024 07:29:45

Jetzt können Sie über den Einkaufswagen, das Dokument einreichen. Da in der PDF eine Übersicht aller Waldblöcke ist und Sie alle Habitatbäume in einer Datei eingezeichnet haben,

ist es nicht notwendig diese bei jedem Waldblock einzufügen. Einmal ist ausreichend!

The screenshot shows the 'MV profil Inet-Webclient' interface. The left sidebar contains a navigation tree with categories like 'Agrar-Antrag 2023', 'Direktzahlungen', 'Landesmaßnahmen - Zahlungsanträge', and 'Forst'. The main content area displays 'Maßnahmenlagebuch Natura 2000 Ausgleichszahlung Wald (FP 730) für den Verpflichtungszeitraum 01.01. bis 31.12.2023'. A table lists 'Waldblöcke' with columns for 'Waldblock-ID', 'Maßnahme durchgeführt', and 'Nachweise für Erreife- und Habitatbaume'. The table contains four rows with IDs: DEMVU083BC10156, DEMVU083BC10155, DEMVU083BC10184, and DEMVU083BC10185. The 'Maßnahme durchgeführt' column is empty for all, and the 'Nachweise' column contains '1 Datei' and 'Datei hochladen' links. A button labeled 'Keine Maßnahmen durchgeführt' is visible. The status bar at the bottom indicates 'Status: Automatisch befüllt', 'Version: 1', 'Anzahl Meldungen: 0', and 'Datum der letzten Speicherung: 25.07.2024 07:29:45'. A green shopping cart icon in the top right corner is highlighted with a red box, signifying successful document submission.

Ist das Dokument erfolgreich eingereicht, färbt sich der Einkaufswagen orange.

This screenshot is identical to the one above, showing the same document submission interface. However, the shopping cart icon in the top right corner is now orange, indicating that the document has been successfully submitted. The rest of the interface, including the navigation tree, table of forest blocks, and status bar, remains the same.

Im nächsten Schritt klicken Sie bitte auf Einreichen.

The screenshot shows the 'Einreichen' button highlighted with a red box in the top navigation bar. The main content area displays a table of measures for 'Maßnahmenetagebuch Natura-2000 Auspflanzung Wald (FP 730)'. The table has three columns: 'Maßnahme durchgeführt', 'Nachweise für Errebn- und Habitatdüne', and 'Datei hochladen'. The first row shows 'DEMVL083BC10195' with '1 Datei' in the second column and a 'Datei hochladen' button in the third. Below the table, there is a note: 'Dieser Button kennzeichnet die Waldblöcke ohne Angabe in der Spalte "Maßnahme durchgeführt" mit "nein".' and a button labeled 'Keine Maßnahmen durchgeführt'.

Folgen Sie bitte den Schritten auf den nächsten Bild-Seiten bis zum Einreichen des Dokuments.

The screenshot shows the 'Einreichen' (Submit) page. The top navigation bar includes 'zur Bearbeitung' and a status message: 'Der Speichervorgang wartet auf den Abschluss der Formular-Validierungen'. The left sidebar shows a progress indicator 'Schritt 1 von 7' and a list of steps: 'Einreichen', 'Antragskorb', 'Mitwirkungspflicht', 'Erklärungen', 'Kontrolle', 'Dokumente absenden', and 'Einreichbestätigung'. The main content area is titled 'Erläuterung des Einreichvorgangs' and contains the following text:

Sie werden im Folgenden durch den Einreichvorgang geführt.

- Klicken Sie im Navigationsbereich auf der linken Seite auf 'Weiter', um fortzufahren.
- Klicken Sie im Menü auf 'zur Bearbeitung', um das Einreichen abzubrechen und zurück zur Bearbeitung zu wechseln.
- Nach dem Einreichen Ihrer Dokumente erhalten Sie eine Quittung für Ihre eigenen Unterlagen.

Erreichen

← Zurück Schritt 2 von 7 Weiter →

- ✓ Erreichen
- ✓ Antragskorb
- Mitwirkungspflicht
- Erklärungen
- Kontrolle
- Dokumente absenden
- Einreichbestätigung

### Antragskorb

Folgende Dokumente sind zum Erreichen vermerkt:

Dokument
Maßnahmetagebuch Forst

Folgende Dokumente werden nicht eingereicht:

Leer
Abweichende Bankverbindung
Anlage Mutterkühe (ZMK)
Anlage Mutterschafe / Mutterziegen (ZSZ)
Anlage Tierhaltung
Anlage zusätzliche Flächenangaben
Antrag Junoländewirt
<b>Vorgetragen ohne Bearbeitung</b>
<b>Vorgetragen nach Bearbeitung</b>
<b>Bearbeitung begonnen</b>
<b>Eingereicht</b>

Mitwirkungspflicht

← Zurück Schritt 3 von 7 Weiter →

- ✓ Erreichen
- ✓ Antragskorb
- ✓ Mitwirkungspflicht
- Erklärungen
- Kontrolle
- Dokumente absenden
- Einreichbestätigung

### Erklärung zur Mitwirkungspflicht

Mir ist bekannt, dass ich gemäß § 41 Absatz 2 GAPin-VeSt zur Mitwirkung verpflichtet bin. Sofern ich die Pflicht nicht nachkomme, kann dies zur Umkehr der Beweislast führen. In diesem Fall wäre ich verpflichtet, der Verwaltung nachzuweisen, dass die von mir im Rahmen von Kontrollen getroffenen Feststellungen nicht die richtigen sind.

Bitte beachten Sie hierzu auch die Informationen zu dem mit der GAP-Reform in 2023 eingeführten Flächenmonitoring auf der ersten Seite der im Antragsverfahren hinterlegten "Ausführliche Flächenfassung".

Erklärungen

← Zurück Schritt 4 von 7 Weiter →

- ✓ Erreichen
- ✓ Antragskorb
- ✓ Mitwirkungspflicht
- ✓ Erklärungen
- Kontrolle
- Dokumente absenden
- Einreichbestätigung

### Bitte bestätigen Sie die Hinweise und Erklärungen.

Erklärungen/Verpflichtungen

Ich akzeptiere die Erklärungen.

Dokumente absenden

← Zurück Schritt 6 von 7 Weiter →

- ✓ Erreichen
- ✓ Antragskorb
- ✓ Mitwirkungspflicht
- ✓ Erklärungen
- ✓ Kontrolle
- Dokumente absenden
- Einreichbestätigung

### Dokumente einreichen

Die ausgewählten Dokumente können nun eingereicht werden.

Dokument	Posteingang
Maßnahmetagebuch Forst (1)	73030-Maßnahmetagebuch Natura2000 Wald

Dokumente absenden

← Zurück Schritt 6 von 7 Weiter →

- ✓ Erreichen
- ✓ Antragskorb
- ✓ Mitwirkungspflicht
- ✓ Erklärungen
- ✓ Kontrolle
- Dokumente absenden
- Einreichbestätigung

### Dokumente einreichen

Die ausgewählten Dokumente können nun eingereicht werden.

Das Einreichen läuft...

Antrag wird eingereicht.

Dokument	Posteingang
Maßnahmetagebuch Forst (1)	73030-Maßnahmetagebuch Natura2000 Wald

MV profil Inet-Webclient **Test**  
 Agrar-Antrag 2023

Schumpf  
 Schlaudt  
 139720060001

Abmelden

---

zur Bearbeitung

Einreichbestätigung

← Zurück    Schritt 7 von 7    Weiter →

- ✓ Einreichen
- ✓ Antragskorb
- ✓ Mitwirkungspflicht
- ✓ Erklärungen
- ✓ Kontrolle
- ✓ Dokumente absenden
- ✓ Einreichbestätigung

### Einreichbestätigung

Sie haben die Daten Ihrer ausgewählten Antragsdokumente erfolgreich eingereicht.

- Als Nachweis des erfolgreichen Einreichvorgangs wird eine Quittung erstellt, die Sie für Ihre **eigenen** Unterlagen ausdrucken können. Ein zusätzlicher **Versand der Quittung an die zuständige Behörde ist nicht notwendig.**
- Klicken Sie im Menü auf 'zur Bearbeitung', um zurück zur Bearbeitung zu wechseln.

Quittung öffnen

Seite 1 von 1

- Ausdruck für die eigenen Unterlagen -

Agrar-antrag online – Mecklenburg-Vorpommern

**Quittung zum eingereichten Sammelantrag**

**Antragsdokumente zum Agrar-Antrag 2023 (2)**

Name: Schumpf, Schlaudt

Anschrift: Am Waldrand 12, 18202 Bad Doberan

Unternehmensnummer: 139720060001

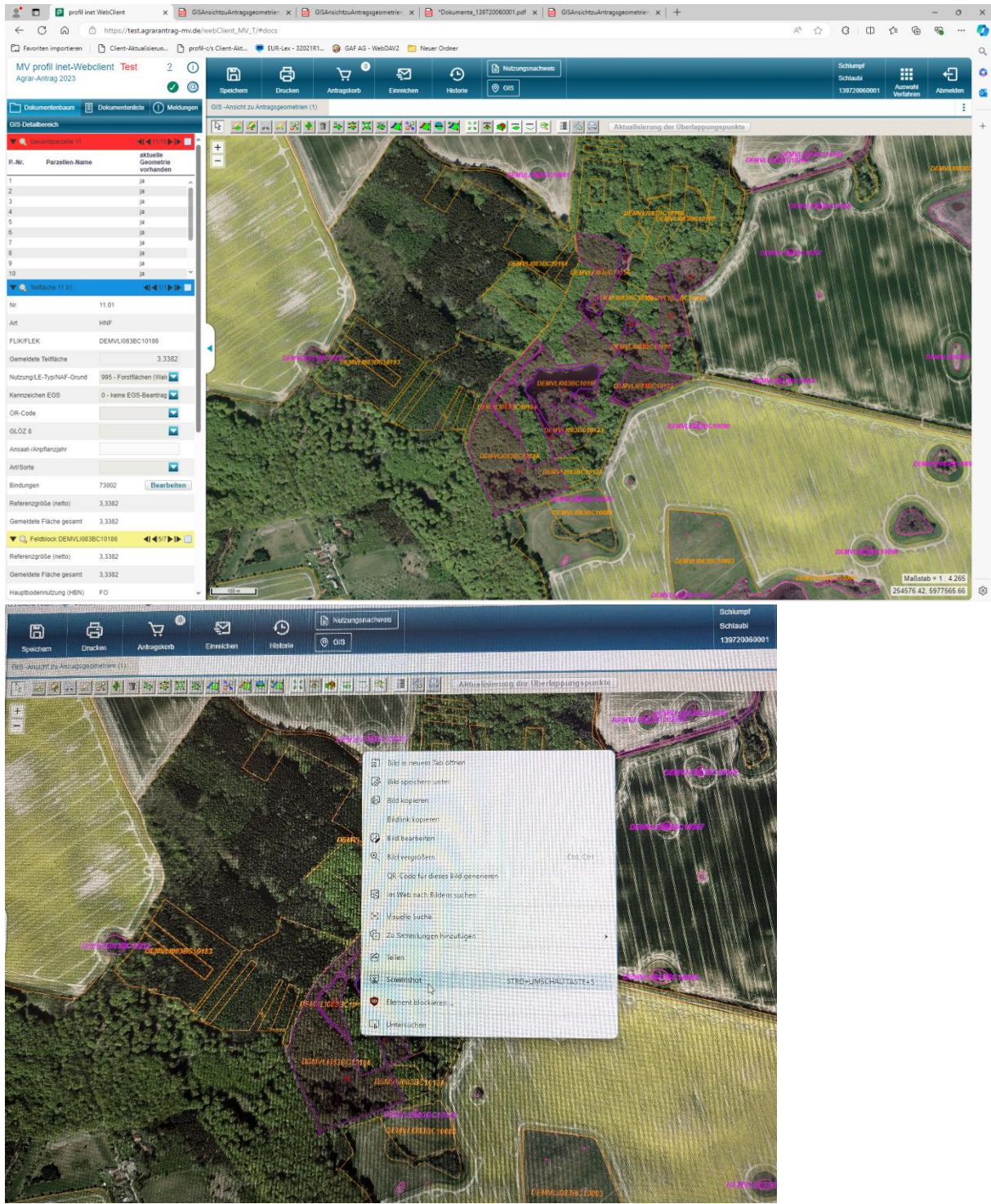
Datum des Einreichens: 25.07.2024 08:50:58

Eingereichte Dokumente (Versionsnummer)
Maßnahmetagebuch Forst (1)

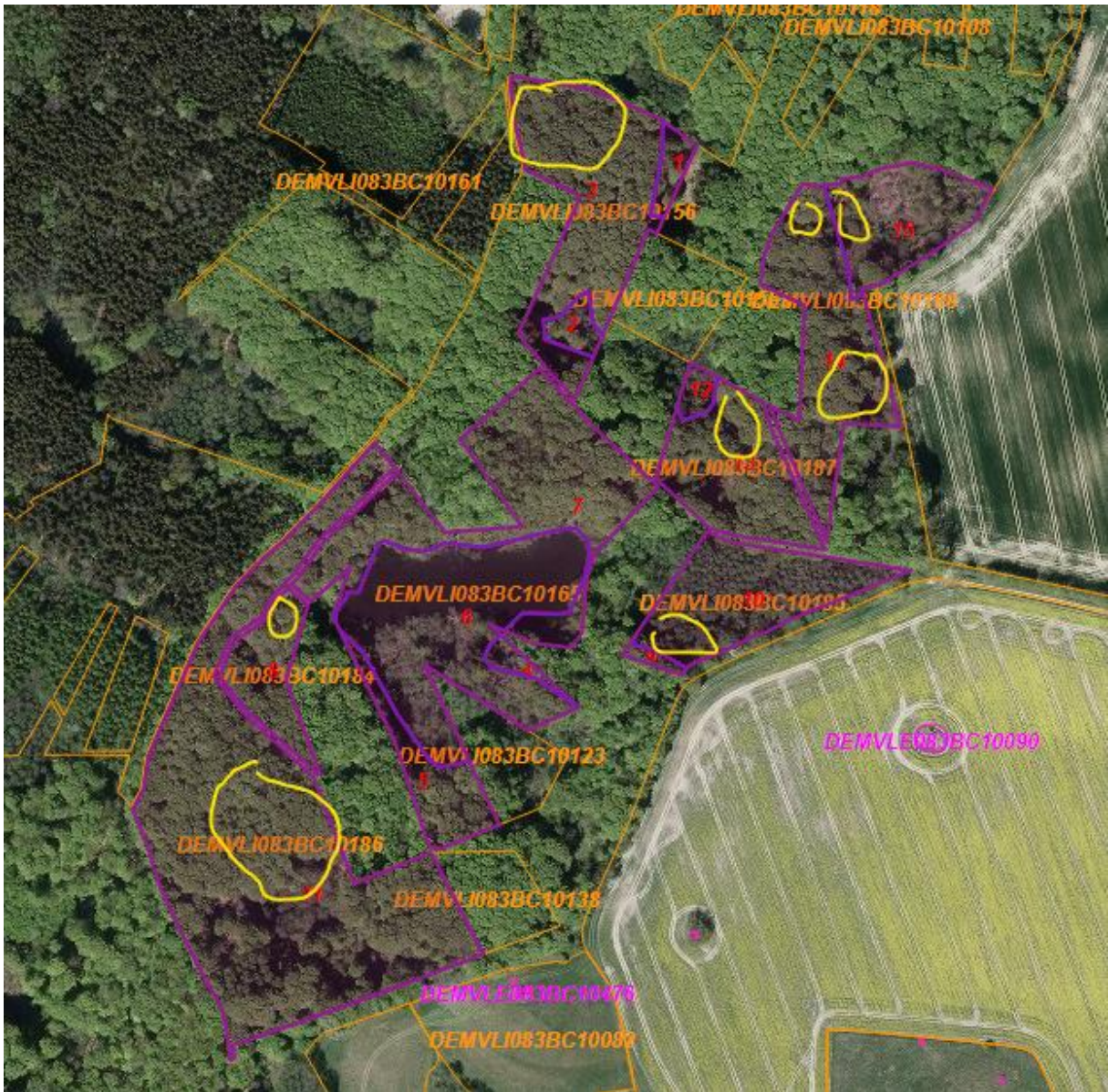
Test

Damit haben Sie das Dokument zu den Habitat- und Eremitbaumkarten erfolgreich eingereicht.

Alternative zum Druck über den Agrarantrag ist ein Screenshot über das Snipping-Tool.



Hier erscheint jedoch nur ein Gesamtbild aller Waldblöcke und der Habitatbäume und die Tabellen aus dem Agrarantrag fehlen.



Diese Methode sollte nur als Notfall angewendet werden, wenn es mit dem Agrarantrag ein technisches Problem gibt.