

STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Wege der Abordnung die Stelle

Schwerin, 01.04.2021

**einer Mitarbeiterin bzw. eines Mitarbeiters (w/m/d)
im Gesamtprojekt
„Integriertes Schulmanagementsystem M-V“ (ISY M-V)**

in der Abteilung „Bildungsplanung und Schulentwicklung“, Referat 200 „Digitalisierung im Schulbereich“ befristet bis zum 31.07.2024 mit der Option der Verlängerung zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitfähig. Der Dienort ist Schwerin.

Die im Rahmen der Projektstätigkeit ISY M-V absolvierten Zeiten sind einer Erprobung für schulfachliche Aufgaben zur Übernahme einer Funktionsstelle (z. B. Koordinator/-in für schulfachliche Aufgaben) gleichgestellt und werden angerechnet.

Aufgabengebiet

- Mitwirkung bei der Erstellung der fachlichen Konzepte für die Module des ISY M-V
- Mitwirkung bei der datenschutzrechtlichen Prüfung von Sachverhalten im Rahmen des Gesamtprojektes ISY M-V
- Mitwirkung bei der Erstellung und Durchführung von fachlichen Testfällen
- Mitwirkung bei der Dokumentation der Prüfergebnisse
- Mitwirkung bei der Erstellung/ Vervollständigung der Prozessübersicht, insbesondere die Beschreibung von Detailprozessen des Schulbereiches
- Planung und Erstellung von Arbeitspaketbeschreibungen hinsichtlich der im Anforderungskatalog enthaltenen Kriterien und Datenumfängen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Vorgaben zur Nutzung der einzelnen Module des ISY M-V
- Mitwirkung bei der Erstellung von Schulungskonzepten und –unterlagen

Fachliche und persönliche Voraussetzungen

- Erste und Zweite Staatsprüfung oder – soweit Sie über eine Lehrbefähigung nach dem Recht der ehemaligen DDR verfügen – eine im Wege der Bewährung erworbene Lehrbefähigung für ein Lehramt an Schulen bzw. eine als gleichwertig anerkannte Qualifikation (als gleichwertig werden insbesondere die Qualifikationen gemäß KMK-Beschluss „Gegenseitige Anerkennung von Lehramtsprüfungen und Lehramtsbefähigungen“ vom 22.10.1999 in der jeweils gültigen Fassung angesehen)
- konzeptionelle Denkweise sowie strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Kenntnisse zum Thema Datenschutz an Schulen
- Teamfähigkeit, Engagement und Zuverlässigkeit sowie die Fähigkeit zur Einarbeitung in neue komplexe Arbeitsgebiete
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- PKW-Führerschein wünschenswert

Ihr engagiertes und teamorientiertes Arbeiten wird durch einen ausgeprägten Servicegedanken ergänzt, hierbei zeigen Sie Eigeninitiative und Offenheit für Veränderungen. Ihre gewissenhafte und ergebnisorientierte Arbeitsweise zeichnet sich durch eine analytische Denkweise sowie eine systematisch-methodische Vorgehensweise aus. Zu Ihren persönlichen Eigenschaften zählen außerdem Belastbarkeit sowie ein ausgeprägtes Kommunikationsgeschick.

Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an unbefristet beschäftigte Lehrkräfte im Schuldienst des Landes Mecklenburg-Vorpommern, welche maximal der Besoldungsgruppe A 14 BBesO bzw. der Entgeltgruppe 14 TV-L zugeordnet sind. Die Zahlung einer Zulage ist nicht möglich.

Die Landesregierung ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Bewerberinnen und Bewerber mit anerkannter Schwerbehinderung oder Gleichstellung gemäß § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung oder

Gleichstellung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Ausschreibungsbezeichnung „VII 2 ISY 5-3“ bis spätestens zum **22.04.2021** an folgende Adresse:

**Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur
Mecklenburg-Vorpommern
Personalreferat VII 130 c
Werderstraße 124
19055 Schwerin**

Gerne nehmen wir auch Ihre Bewerbung per E-Mail entgegen:
Personalreferat130@bm.mv-regierung.de
E-Mail-Bewerbungen sind mit **einem einzelnen** pdf-Dokument zu übersenden. Der Anhang darf eine Größe von 10 MB nicht überschreiten.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Sofern mit dem Bewerbungsschreiben die Einsicht in die Personalakte gestattet wird, kann auf das Beifügen von Zeugnissen/ Beurteilungen o. ä. verzichtet werden.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

Durch die Bewerbung erklären Sie sich zudem mit der Verarbeitung und Übermittlung Ihrer Daten ausschließlich für den Bewerbungsprozess einverstanden. Die Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Darüber hinaus bietet Ihnen das Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern die Möglichkeit, Ihre personenbezogenen Daten aus dem Bewerbungsverfahren in unseren Bewerbungspool aufzunehmen. Dies gibt uns die Möglichkeit, Sie proaktiv auf weitere attraktive Stellen in unserem Hause aufmerksam zu

machen. Zu diesem Zweck verarbeiten und nutzen wir Ihre Daten für eine Dauer von bis zu zwei Jahren. Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.regierung-mv.de/Landesregierung/bm/Ministerium/Datenschutzhinweise>

Sollten Sie Interesse an unserem Bewerbungspool haben, teilen Sie uns bitte schriftlich Ihren Wunsch zur Aufnahme mit.