

STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Zuge einer Abordnung die Stelle

Schwerin, 25.03.2021

**einer Projektmitarbeiterin bzw. eines
Projektmitarbeiters (w/m/d)
Schwerpunkt Schulverwaltungssoftware**

im Gesamtprojekt „Integriertes Schulmanagementsystem M-V“ (ISY M-V) im Bereich „Digitalisierung im Schulbereich“ der Abteilung „Bildungsplanung und Schulentwicklung“ befristet bis zum 31.07.2024 mit der Option der Verlängerung zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitfähig. Der Dienort ist Schwerin.

Die im Rahmen der Projektstätigkeit ISY M-V absolvierten Zeiten sind einer Erprobung für schulfachliche Aufgaben zur Übernahme einer Funktionsstelle (z.B. Koordinator für schulfachliche Aufgaben) gleichgestellt und werden angerechnet.

Das Projekt ISY M-V befasst sich mit der Weiterentwicklung, Neuentwicklung und Beschaffung einzelner Softwaremodule im Rahmen der Digitalisierung an Schule.

Aufgabengebiet

- Mitwirkung im IT-Projekt „ISY M-V“ bei der fachlichen Begleitung von Softwarebeschaffungen, Softwareentwicklungen und Softwareeinführungen
- Mitwirkung bei der Planung, Erstellung und Durchführung von Arbeitspaketen
- Mitwirkung bei der Aufnahme und Verwaltung von Anforderungen und Änderungsbedarfen für die (Weiter-) Entwicklung einer Schulverwaltungssoftware
- Mitwirkung bei der Erstellung von fachlichen Konzepten und Leistungsbeschreibungen
- Dokumentation und Modellierung von Prozessen
- Mitwirkung bei der Erstellung, Durchführung und Dokumentation von fachlichen Testfällen
- Erstellung von Schulungskonzepten und -unterlagen

- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Schulungen
- Durchführung von sonstigen Projektarbeiten

Fachliche und persönliche Voraussetzungen

- Erste und Zweite Staatsprüfung oder – soweit Sie über eine Lehrbefähigung nach dem Recht der ehemaligen DDR verfügen – eine im Wege der Bewährung erworbene Lehrbefähigung für das - Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bzw. Regionalen Schulen, Gymnasien oder Beruflichen Schulen bzw. eine als gleichwertig anerkannte Qualifikation (als gleichwertig werden insbesondere die Qualifikationen gemäß KMK-Beschluss „Gegenseitige Anerkennung von Lehramtsprüfungen und Lehramtsbefähigungen“ vom 22.10.1999 in der jeweils gültigen Fassung angesehen)
- wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit Schulverwaltungssoftware und mit dem Schulinformations- und Planungssystem M-V
- Erfahrungen aus dem Bereich „Schulverwaltung“ sowie Kenntnisse über die Verfahrensabläufe an Schulen in M-V
- ein hohes Interesse für IT und das Thema Digitalisierung an Schulen wird vorausgesetzt
- Erfahrungen in der Projektarbeit sind von Vorteil
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Wünschenswert ist ein PKW-Führerschein

Ihr engagiertes und teamorientiertes Arbeiten wird durch einen ausgeprägten Servicegedanken ergänzt, hierbei zeigen Sie Eigeninitiative und Offenheit für Veränderungen. Ihre gewissenhafte und ergebnisorientierte Arbeitsweise zeichnet sich durch eine analytische Denkweise sowie eine systematisch-methodische Planungs- und Vorgehensweise aus, Konflikte werden von Ihnen konstruktiv gelöst. Zu Ihren persönlichen Eigenschaften zählen außerdem Belastbarkeit sowie ein ausgeprägtes Kommunikations- und Verhandlungsgeschick.

Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaubsanspruch pro Kalenderjahr
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege
- Weiterbildungsmöglichkeiten, insbesondere durch die Fachhochschule für öffentliche Verwaltung, Polizei und Rechtspflege
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an unbefristet beschäftigte Arbeitnehmerinnen bzw. Arbeitnehmer oder Beamtinnen bzw. Beamte im Schuldienst des Landes Mecklenburg-Vorpommern, welche maximal der Entgeltgruppe 13 TV-L bzw. der Besoldungsgruppe A 13 BBesO zugeordnet sind. Die Zahlung einer Zulage ist nicht möglich.

Die Landesregierung ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Bewerberinnen und Bewerber mit anerkannter Schwerbehinderung oder Gleichstellung gemäß § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX, werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte in schriftlicher Form und unter Angabe der Stellenbezeichnung „VII 2 ISY 2-1“ bis zum **08.04.2021** an das

**Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur
Mecklenburg-Vorpommern
Personalreferat 130 c
Werderstraße 124
19055 Schwerin**

Gerne nehmen wir auch Ihre Bewerbung per Email entgegen: Personalreferat130@bm.mv-regierung.de. E-Mail-Bewerbungen sind mit **einem einzelnen** pdf-Dokument zu übersenden. Der Anhang darf eine Größe von 10 MB nicht überschreiten.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Sofern mit dem Bewerbungsschreiben die Einsicht in die Personalakte gestattet wird, kann auf das Beifügen von Zeugnissen/ Beurteilungen o. ä. verzichtet werden.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

Durch die Bewerbung erklären Sie sich zudem mit der Verarbeitung und Übermittlung Ihrer Daten ausschließlich für den Bewerbungsprozess einverstanden. Die Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Darüber hinaus bietet Ihnen das Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern die Möglichkeit, Ihre personenbezogenen Daten aus dem Bewerbungsverfahren in unseren Bewerbungspool aufzunehmen. Dies gibt uns die Möglichkeit, Sie proaktiv auf weitere attraktive Stellen in unserem Hause aufmerksam zu machen. Zu diesem Zweck verarbeiten und nutzen wir Ihre Daten für eine Dauer von zwei Jahren. Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.regierung-mv.de/Landesregierung/bm/Ministerium/Datenschutzhinweise>

Sollten Sie Interesse an unserem Bewerbungspool haben, teilen Sie uns bitte schriftlich Ihren Wunsch zur Aufnahme mit.